Администрация Зубковского сельсовета Краснозерского района Новосибирской области объявляет о приеме заявлений на предоставление субсидии из бюджета Зубковского сельсовета Краснозерского района Новосибирской области юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг в сфере жилищно-коммунального хозяйства **на финансовое обеспечение (возмещение) затрат, связанных с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг:**

**1.Сроки проведения отбора:**

 Заявки принимаются с 09-00 час 01.07.2022 по 17-00 час 11.07.2022года

**2.Наименование, местонахождение, почтовый адрес, адрес электронной почты администрации Зубковского сельсовета Краснозерского района Новосибирской области:**

Наименование – администрация Зубковского сельсовета Краснозерского района Новосибирской области (далее – администрация).

Место нахождения администрации: 632944 Новосибирская область Краснозерский район, с.Зубково ул. Центральная 63.

Адрес электронной почты администрации: zubksadm@yandex.ru

**3.Результаты предоставления субсидии:**

- приобретение оборудования, материалов в целях организации бесперебойной работы объектов тепло-, водоснабжения и водоотведения в рамках подпрограммы «Безопасность жилищно-коммунального хозяйства» государственной программы Новосибирской области «Жилищно-коммунальное хозяйство Новосибирской области»;

- приобретение оборудования, материалов для подготовки объектов тепло-, водоснабжения и водоотведения к отопительному периоду 2022-2023гг в рамках подпрограммы «Безопасность жилищно-коммунального хозяйства» государственной программы Новосибирской области «Жилищно-коммунальное хозяйство Новосибирской области»;

-содержание объектов жилищно-коммунального комплекса в состоянии их бесперебойной и безаварийной работы;

- получение паспорта готовности к работе в отопительный период 2022/2023годов;

- по результатам использования субсидии получатель субсидии предоставляет в администрацию отчет об использовании средств бюджета, ежеквартально, в срок не позднее последнего рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом.

**4. Объявление размещается в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами системы «Электронное планирование», также на официальном сайте администрации Зубковского сельсовета Краснозерского района Новосибирской области, на котором обеспечивается проведение конкурсного отбора:** <http://zubkowo.nso.ru>

**5. Требования к участникам отбора, которым должен соответствовать участник отбора на дату подачи заявки**:

1. осуществление получателем субсидии деятельности на территории Зубковского сельсовета Краснозерского района Новосибирской области;
2. соответствие сферы деятельности получателем субсидии видам деятельности, определенным решением о бюджете на очередной финансовый год и плановый период, предоставление жилищно-коммунальных услуг;
3. отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
4. отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет Зубковского сельсовета Краснозерского района Новосибирской области субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед бюджетом Зубковского сельсовета Краснозерского района Новосибирской области;
5. участники отбора – юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники отбора – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;
6. в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице – производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора;
7. участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;
8. участники отбора не должны получать средства из бюджета Зубковского сельсовета Краснозерского района Новосибирской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Новосибирской области, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в настоящем Объявлении;
9. наличие у участников отбора:
* опыта, необходимого для достижения результатов предоставления субсидии;
* кадрового состава, необходимого для достижения результатов предоставления субсидии;

**-** материально-технической базы, необходимой для достижения результатов предоставления субсидии.

 **6. Порядок подачи заявок участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора:**

Для участия в отборе заявитель предоставляет в администрацию Зубковского сельсовета Краснозерского района Новосибирской области заявительную документацию, в том числе согласие на публикацию в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора.

Приём документов в администрацию Зубковского сельсовета Краснозерского района Новосибирской области осуществляется в рабочие дни с 9:00-13:00 и с 14:00-17:00 часов по адрес: улица Центральная 63, с.Зубково, Краснозерского района Новосибирской области, 632944, кабинет №4 администрации Зубковского сельсовета Краснозерского района Новосибирской области.

Контактный телефон: 8(383)57- 67-588.

 Каждый участник конкурсного отбора в течение срока приема заявок, установленного в объявлении о проведении отбора, может подать только одну заявку по каждому направлению предоставления субсидии.

***Перечень документов предоставляемых участниками отбора:***

1. заявление для участия в отборе [(приложение № 1)](#bookmark9);
2. справку об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
3. документы, подтверждающие фактически понесенные или планируемые затраты;
4. справки:

- о наличии опыта работы в сфере тепло-, водоснабжения и водоотведения ( количество абонентов);

- о наличии кадрового состава специалистов, в должностные в обязанности которых входит облуживание и ремонт объектов тепло-, водоснабжения и водоотведения;

- о наличии материально-технической базы.

Копии документов заверяются руководителем организации.

Участники конкурсного отбора несут ответственность за достоверность информации, указанной в заявке и документах, в соответствии с действующим законодательством.

**7.Порядок отзыва заявок участников отбора, порядок возврата заявок участников отбора, основания для возврата заявок участников отбора, порядок внесения изменений в заявки участников отбора.**

Заявитель вправе в любое время до рассмотрения заявки Комиссией отозвать заявку, для чего ему необходимо направить в администрацию Зубковского сельсовета Краснозерского района Новосибирской области письменное уведомление. Датой отзыва является дата регистрации письменного уведомления заявителя.

Основания для возврата заявок не установлены. Изменения вносятся путем подачи корректирующей заявки.

**8. Дата, время и место проведения рассмотрения и оценки заявок:**

12.07.2022 года. 11 часов кабинет №4 администрации Зубковского сельсовета Краснозерского района Новосибирской области.

**9. Правила рассмотрения и оценки заявок:**

1) Комиссия рассматривает заявки участников отбора на соответствие требованиям, установленным в объявлении о проведении конкурсного отбора, путем выставления баллов;

2) Отклонение заявки участника отбора осуществляется в случаях:

-несоответствие участника отбора требованиям, установленным в пункте 5 настоящего объявления;

- несоответствие представленных участником отбора заявки и документов требованиям, установленным в пункте 6 настоящего объявления;

- недостоверность предоставленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

- подача участниками отбора заявки после даты и времени, определенных для подачи заявок;

3) оценка заявок на участие в конкурсе осуществляется Комиссией в целях выявления лучших условий исполнения Соглашения в соответствии с критериями и в порядке, установленном объявлением;

4) критериями являются:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 |  Наличие опыта работы в сфере тепло-, водоснабжения и водоотведения | 0 баллов – менее одного года1 балл – один год2 балла – два года 3 балла – три года4 балла- четыре года 5 баллов – 5 и более |
| 2 | Наличие в организации кадрового состава специалистов, в должностные обязанности которых входит обслуживание и ремонт объектов тепло-, водоснабжения и водоотведения | 0 баллов – отсутствие кадрового состава3 балла – наличие двух специалистов5 баллов – наличие более двух специалистов |
| 3 | Наличие материально-технической базы  | 0 баллов – отсутствие специальной техники и оборудования, необходимой для оказания услуг в сфере тепло-, водоснабжения и водоотведения 5 баллов – наличие специальной техники и оборудования, необходимой для оказания услуг в сфере тепло-, водоснабжения и водоотведения |

**10. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления:**

Разъяснение положений объявления о проведении отбора предоставляются с 9.00-13.00 и с 14.00-17.00 в рабочие дни администрации Зубковского сельсовета Краснозерского района Новосибирской области с 01.07.2022 по 11.07.2022.

Письменные консультации предоставляются при наличии письменного обращения заявителя и осуществляются путем направления ответов почтовым отправлением (по электронной почте).

Консультации осуществляются по телефону 8 (383)57-67-588

**11.Срок в течение, которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее - соглашение):**

С участниками отбора, в отношение которых Комиссией было принято решение о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение (возмещение) затрат, связанных с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг:

-приобретение оборудования, материалов в целях организации бесперебойной работы объектов тепло-, водоснабжения и водоотведения в рамках подпрограммы «Безопасность жилищно-коммунального хозяйства» государственной программы Новосибирской области «Жилищно-коммунальное хозяйство Новосибирской области»;

- приобретение оборудования, материалов для подготовки объектов тепло-, водоснабжения и водоотведения к отопительному периоду 2022-2023гг в рамках подпрограммы «Безопасность жилищно-коммунального хозяйства» государственной программы Новосибирской области «Жилищно-коммунальное хозяйство Новосибирской области»;

- содержание объектов жилищно-коммунального комплекса в состоянии их бесперебойной и безаварийной работы;

- получение паспорта готовности к работе в отопительный период 2022/2023годов.

- по результатам использования субсидии получатель субсидии предоставляет в администрацию отчет об использовании средств бюджета, ежеквартально, в срок не позднее последнего рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом

Администрация Зубковского сельсовета Краснозерского района в течение 10 дней со дня заседания Комиссии заключает соглашения о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат в соответствии с целями предоставления субсидии. Соглашение подписывается лично руководителем предприятия.

Перечисление денежных средств осуществляется в течение трех рабочих дней с момента подписания соглашения.

**12.Условия признания победителя (победителей) отбора, уклонившимся от заключения соглашения:**

Не поступление в адрес администрации Зубковского сельсовета Краснозерского района Новосибирской области подписанного победителем соглашения в течение 10 дней.

**13. Дата размещения результатов отбора в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами системы «Электронное планирование», также на официальном сайте органов местного самоуправления администрации Зубковского сельсовета Краснозерского района Новосибирской области, на котором обеспечивается проведение конкурсного отбора:**

 Информация о результатах рассмотрения заявок размещается на едином портале и на официальном сайте администрации Зубковского сельсовета Краснозерского района Новосибирской области в течение 3 рабочих дней после дня рассмотрения заявок.

Главе Зубковского сельсовета

Краснозерского района Новосибирской области

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

От\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО. руководителя, наименование организации)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении субсидии

(наименование Получателя, ИНН, КПП, адрес)

В соответствии с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование нормативного акта об утверждении правил (порядка) предоставления субсидии из бюджета Краснозерского района Новосибирской области)

утвержденным постановлением администрации Зубковского сельсовета Краснозерского района Новосибирской области от «08» декабря 2021г. №88 (далее – Порядок), прошу предоставить субсидию в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (сумма прописью)

рублей, в целях\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(целевое назначение субсидии)

Опись документов, предусмотренных пунктом \_\_\_\_\_ Порядка, прилагается.

Приложение: на \_\_\_л. в ед. экз.

Получатель субсидии\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи) (должность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022г.

МП.